



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УРЮПИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Волгоградская область**

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.03.2014 г. № 86/29

**Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа
город Урюпинск Волгоградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

руководствуясь приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»,

в целях обеспечения благоустройства, озеленения, санитарно - эпидемиологического благополучия населения городского округа,

Урюпинская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила благоустройства территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить форму ордера на производство земляных работ на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить форму заявки на проведение земляных работ согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Урюпинская газета».

**Глава городского округа –
Председатель городской Думы**

С.В. Горняков

Разослано: прокуратуре, администрации городского округа

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к решению Урюпинской городской
Думы Волгоградской области
от 27 марта 2014 г. № 86/29

ПРАВИЛА благоустройства территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рекомендациями, содержащимися в приказе Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Кодексом Волгоградской области об административной ответственности и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими основные принципы содержания, благоустройства, организации очистки и уборки территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

1.2. Настоящие Правила регулируют вопросы организации работ по благоустройству и содержанию территорий городского округа город Урюпинск Волгоградской области на автодорогах, улицах, площадях, в парках, скверах, внутриквартальных проездах, на рынках, местах массового отдыха на воде, незастроенных территориях, в полосах отчуждения железных дорог, а также в местах расположения инженерных сооружений и в других местах и устанавливают, в том числе, требования к содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

1.3. Требования правил являются обязательными для всех физических и юридических лиц и направлены на поддержание санитарного порядка, охрану окружающей среды, повышение безопасности населения городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

2. Основные понятия

Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

2.1. Благоустройство территории – комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства.

2.2. Элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

2.3. Объект благоустройства - здания, строения, жилые дома, иные сооружения, расположенные на соответствующей территории городского округа, а также территории городского округа, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, дороги, функционально-планировочные образования, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования.

2.4. Владелец объекта благоустройства - лицо, которому объект благоустройства принадлежит на праве собственности, праве хозяйственного ведения, оперативного управления, праве пожизненного наследуемого владения, праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды, ином законном основании.

2.5. Ремонт объекта благоустройства – полное восстановительное устранение недостатков и неисправностей объекта благоустройства.

2.6. Содержание объекта благоустройства - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение чистоты, надлежащего физического, эстетического и технического состояния и безопасности объекта благоустройства.

2.7. Домовые знаки - аншлаг (указатель наименования улицы, переулка, проезда, площади, проспекта), номерной знак (указатель номера дома и корпуса), указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов, флагодержатели, памятные доски, полигонометрический знак, указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатели камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель сооружений подземного газопровода.

2.8. Газон - травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадок и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции.

2.9. Зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения, кроме городских лесов, выполняющая архитектурно-планировочные и санитарно-гигиенические функции.

2.10. Земляные работы - работы, связанные с выемкой, укладкой, посыпкой грунта (понижение или повышение естественного рельефа местности, насыпка курганов, сооружение уступов на склонах) при строительстве, реконструкции или ремонте зданий, строений и сооружений всех видов, подземных или заглубленных хранилищ и убежищ, прокладкой, переустройством или ремонтом подземных водо-, тепло-, газо-, электросвязи и канализационных коммуникаций (разработка траншей, котлованов, кюветов, подготовка ям для опор, бурение скважин, вскрытие шурфов, забивание свай), а также с нарушением дорожного полотна, прокладкой новых дорог и проездов.

2.11. Информационные доски - дополнительные элементы и устройства в виде табличек, размещаемых на поверхности стены при входе в здание или сооружение, занимаемое заинтересованным лицом, и предназначенных для размещения сведений информационного характера об официальном наименовании заинтересованного лица, указанном в учредительных документах, режиме работы и месте нахождения.

2.12. Блочные консольные указатели - указатели, информационное поле которых расположено перпендикулярно к поверхности стены и состоит из нескольких двусторонних модульных световых блоков, объединенных между собой.

2.13. Вывески - дополнительные элементы и устройства, предназначенные для размещения сведений информационного характера о наименовании заинтересованного лица, о виде (типе, профиле) его деятельности в целях информирования потребителей (третьих лиц), на которых также могут быть размещены фирменное наименование, товарный знак или знак обслуживания, правообладателем которого является заинтересованное лицо.

2.14. Отнесенные вывески - вывески, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены или на иных конструктивных элементах фасадов зданий или сооружений и которые размещаются в пределах фасада дома, где расположено помещение заинтересованного лица, на торцевых (брандмауэрных) частях здания.

2.15. Консольные вывески - вывески, информационное поле которых расположено перпендикулярно к поверхности стены и которые размещаются в случае ограниченных возможностей размещения настенных вывесок у арок, на границах и углах зданий и сооружений, а также при протяженной и

сложной архитектурной линии фасада в местах архитектурных членений фасада.

2.16. Настенные указатели - указатели, информационное поле которых расположено параллельно к поверхности стены.

2.17. Мусор – любые отходы, включая твердые бытовые отходы, крупногабаритный мусор и отходы производства, растительные отходы, остатки продуктов или дополнительный продукт, образующиеся в процессе или по завершении определенной деятельности и не используемые в непосредственной связи с этой деятельностью.

2.18. Смет - песок, пыль, листва и иной мелкий мусор, скапливающийся на территории города.

2.19. Придомовая территория - земельный участок, на котором расположен жилой дом и многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты.

2.20. Прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам здания, строения, сооружения, земельного участка, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам, находящимся на соответствующем праве у юридических или физических лиц, и подлежащая содержанию, уборке и выполнению работ по благоустройству в порядке, установленном настоящим Решением.

2.21. Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы).

2.22. Уборка территорий - работы, связанные со сбором и вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

2.23. Фасад - наружные стороны здания.

2.24. Уличная мебель - различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для отдыха, летних кафе.

2.25. Стоянка автотранспорта - сооружение или огороженная открытая площадка, предназначенная для временного или длительного хранения (стоянки) автомобилей.

3. Объекты благоустройства

Объектами благоустройства являются:

искусственные и естественные покрытия поверхности земельных участков, иные части поверхности земельных участков в общественно-

деловых, жилых и рекреационных зонах, не занятые зданиями и сооружениями, в том числе площади, улицы, проезды, дороги, скверы, сады, парки, места массового отдыха на воде, детские, спортивные и спортивно-игровые площадки, хозяйственные площадки и площадки для выгула домашних животных;

рассматриваемые в качестве объектов благоустройства территории особо охраняемых природных объектов и земель историко-культурного значения, а также кладбища;

зеленые насаждения, газоны;

мосты, путепроводы, транспортные и пешеходные тоннели, пешеходные и велосипедные дорожки, иные дорожные сооружения и их внешние элементы;

территории и капитальные сооружения станций (вокзалов) всех видов транспорта, сооружения и места для хранения и технического обслуживания автотранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, моечные комплексы;

устройства наружного освещения и подсветки;

фасады зданий и сооружений, в том числе жилых, части зданий и части жилых домов, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений, в том числе порталы арочных проездов, кровля, крыльца, ограждения и защитные решетки, навесы, козырьки, окна, входные двери, балконы, наружные лестницы, эркеры, лоджии, карнизы, столярные изделия, ставни, водосточные трубы, наружные антенные устройства и радиоэлектронные средства, светильники, флагштоки, настенные кондиционеры и другое оборудование, пристроенное к стенам или вмонтированное в них, указатели названий улиц, номерные знаки домов;

заборы, ограды, ворота, ограждения палисадников;

малые архитектурные формы, уличная мебель и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, фонтаны, бассейны, скамьи, беседки, эстрады, цветники;

объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;

предметы праздничного оформления;

сооружения (малые архитектурные формы) и оборудование для уличной торговли, в том числе павильоны, киоски, лотки, ларьки, палатки, торговые ряды, прилавки, специально приспособленные для уличной торговли автотранспортные средства;

отдельно расположенные объекты уличного оборудования, в том числе оборудованные посты контрольных служб, павильоны и навесы остановок общественного транспорта, малые пункты связи (включая телефонные будки), объекты для размещения информации и рекламы (включая тумбы, стенды, табло, уличные часовые установки и другие сооружения или

устройства), общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники;

места, оборудование и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления;

рассматриваемые в качестве объектов благоустройства территории производственных объектов и зон, зон инженерной инфраструктуры, зон специального назначения (включая свалки, полигоны для захоронения мусора, отходов производства и потребления, поля ассенизации и компостирования, скотомогильники), а также соответствующие санитарно-защитные зоны;

наружная часть производственных и инженерных сооружений;

иные объекты, в отношении которых действия владельцев объектов благоустройства регулируются установленными законодательством правилами и нормами благоустройства.

4. Порядок благоустройства и содержания территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области

4.1. Благоустройство и содержание территории городского округа город Урюпинск Волгоградской осуществляется силами и средствами предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями и гражданами – собственниками, арендаторами, пользователями строений и земельных участков.

4.2. Организация уборки территории городского округа.

4.2.1. Уборка городских территорий должна производиться предприятиями, организациями, учреждениями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, гражданами (владельцами жилых помещений) по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Крупный мусор (бумага, пластик, упаковочный материал, бутылки, окурки, пакеты, пищевые отходы) должен убираться немедленно.

4.2.2. Границы прилегающей территории, подлежащей уборке юридическими и физическими лицами, определяются исходя из следующего:

юридические и физические лица убирают прилегающие территории в длину в пределах границ их участков и до середины дворовых проездов, в ширину – до границ проезжей части дорог, включая кюветы, а в случае отсутствия вблизи дорог и дворовых проездов убирают прилегающую к объектам или их ограждению территории в радиусе 10 метров;

юридические и физические лица, производящие строительство, реконструкцию и ремонт зданий и сооружений, убирают прилегающую территорию в радиусе 10 метров от границ используемого земельного участка;

владельцы объектов торговли и дорожного сервиса убирают территории, прилегающие к торговым точкам в радиусе 10 метров от объекта и к объектам дорожного сервиса, расположенным в полосе отвода и прилегающей к ней местности в радиусе 15 метров с соответствующей стороны дороги, кроме проезжей части;

гаражно-строительные кооперативы и владельцы автостоянок убирают прилегающую территорию в радиусе 15 метров от границ земельного участка;

владельцы рынков убирают прилегающие к рынку территории в радиусе 15 метров от границ (ограждения) рынка;

предприятия коммунального комплекса, в эксплуатации которых находятся инженерные сети и коммуникации, убирают прилегающую к инженерным сооружениям территорию в радиусе 10 метров от объекта;

лица, ответственные за содержание многоквартирных домов, убирают всю придомовую и прилегающую территорию, а в случае наличия общих придомовой территории, убирают до ее середины;

владельцы объектов наземной рекламы (стационарных и выставляемых на время) стендов, штендеров (щитов-книжек), тумб, билбордов - убирают прилегающую к данным объектам территорию в радиусе 3 метров.

4.2.3. Руководители предприятий, организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, предприниматели, руководители учреждений и граждане, имеющие во владении, пользовании и управлении земельные участки, здания, сооружения, жилые дома, многоквартирные дома, транспортные средства, а также должностные лица, ответственные за работу ремонтно-эксплуатационных служб, служб жилищно-коммунального хозяйства, деятельность которых связана со строительством, ремонтом, обслуживанием и использованием территорий, зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, обязаны обеспечить:

содержание в чистоте и исправном состоянии зданий, сооружений, ограждений, входных дверей, балконов, ограждений палисадников, лоджий, водосточных труб, вывесок, объектов монументально-декоративного искусства, малых архитектурных форм и других объектов благоустройства на территории городского округа, своевременное проведение ремонта и окраски фасада;

регулярное проведение уборки прилегающей территории, очистки территории от бытового и естественного мусора, снега, сорной и карантинной растительности, скопления дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаления обледенения в соответствии с требованиями настоящих Правил, покос травы;

хранение бытового мусора и пищевых отходов до его вывоза в мусоросборниках, установленных на площадках с усовершенствованным покрытием;

своевременный вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых, жидких отходов и других загрязнителей, не допуская сжигание горючих остатков;

своевременную замену и ремонт пришедших в негодность уличных и дворовых светильников, лестничного освещения и освещения подъездов, дворовых номеров, разбитых урн, контейнеров по сбору мусора, сломанных скамеек, восстановление зеленых насаждений, содержание и своевременный ремонт объектов внешнего благоустройства, малых архитектурных форм, своевременную замену выгоревших и устаревших информационных стендов и вывесок;

перевозку мусора, летучих и распыляющих веществ способом, не производящим загрязнение городской территории;

исключение случаев выноса грязи на колесах транспортных средств и иных средств передвижения со строительных площадок и обочин на дорогу; своевременную мойку автотранспорта и строительной техники;

обеспечение доступа к объектам благоустройства должностных лиц, осуществляющих контроль.

4.2.4. Владельцы жилых домов обязаны:

содержать в чистоте и порядке территорию жилого дома и прилегающую территорию в границах, указанных в подпункте 4.2.2. настоящих Правил;

на прилегающей к жилому дому территории своевременно производить покос и уборку травы (не реже 2 раз за сезон), а при необходимости и чаще. Высота травы не должна превышать 15 см.;

своевременно удалять сорную и карантинную растительность на придомовой и прилегающей к жилому дому территории.

4.2.5. Лица, ответственные за содержание многоквартирных домов, обязаны:

содержать в чистоте и порядке придомовую территорию многоквартирного дома и прилегающую территорию в границах, указанных в подпункте 4.2.2. настоящих Правил;

на придомовой и прилегающей к многоквартирному дому территории своевременно производить покос и уборку травы (не реже 2 раз за сезон), а при необходимости и чаще. Высота травы не должна превышать 15 см.;

своевременно удалять сорную и карантинную растительность на придомовой и прилегающей к многоквартирному дому территории.

4.3. Владельцы объектов благоустройства обязаны осуществлять благоустройство и содержание принадлежащих им на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве объекты благоустройства, а также прилегающие к ним территории в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

4.4. Проезжая часть дорог и улиц, покрытие тротуаров, пешеходных дорожек, остановочных пунктов, обочин и откосов земляного полотна содержатся соответствующими обслуживающими организациями в чистоте, без посторонних предметов, не имеющих отношения к их обустройству.

4.5. На всех площадях, на вокзале, в парках, скверах, остановках общественного транспорта, у магазинов, торговых павильонов, торговых комплексов, киосков, входов в здания организаций торговли и общественного питания, промышленных и иных организаций, учреждений выставляются в достаточном количестве металлические урны.

Установка урн в местах общего пользования осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Урюпинск Волгоградской области или организации, осуществляющей работы по благоустройству городского округа.

Владельцы торговых точек, организаций общественного питания и сферы обслуживания, промышленные или иные организации, учреждения обязаны за свой счет устанавливать урны у входов в здание, строение или сооружение.

Очистка урн производится систематически по мере их заполнения мусором, но не реже 1 раза в сутки. За содержание урн в чистоте несут ответственность юридические и физические лица, в чьем владении они находятся.

Окраска урн должна производиться их владельцами ежегодно до 01 мая.

4.6. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие на территории городского округа хозяйственную деятельность, связанную с организацией рынков (складов), организацией похоронного дела (на кладбищах), строительством (на строительных площадках на период строительства), проведением публично-массовых мероприятий, посещением населением стационарных объектов общественного питания и сезонных кафе, объектов социального и коммунально-бытового назначения, автозаправочных станций, автостоянок, автомоек, станций технического обслуживания автомобилей, временных аттракционов, передвижных зоопарков, парков культуры и отдыха, зон отдыха и пляжей, объекты религиозного значения обязаны обеспечить наличие стационарных туалетов (при отсутствии канализации - мобильных туалетных кабин или автономных туалетных модулей) как для сотрудников, так и для посетителей. Устройство и использование выгребных ям на данных объектах запрещается. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка должна производиться не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

4.7. Уборка улиц, остановочных площадок общественного транспорта, тротуаров с газонами и приствольными кругами, площадей, дворов, парков, скверов, рынков, строительных площадок производится юридическими и физическими лицами, у которых они находятся на законном праве.

При проведении массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановление нарушенного благоустройства.

4.8. Лица, ответственные за содержание многоквартирных домов, зданий и сооружений, обязаны обеспечивать наличие на домах, зданиях и сооружениях указателей улиц (переулка, площади, проспекта, проезда) и номерных знаков.

Над каждым подъездом многоквартирного дома должна быть установлена табличка с обозначением номера подъезда и номеров квартир, расположенных в подъезде.

4.9. Организации, на балансе которых находятся инженерные сети и сооружения, линейные сооружения и коммуникации, а также гидротехнические сооружения, обязаны:

обеспечивать надлежащее состояние и содержание инженерных сетей и сооружений, линейных сооружений и коммуникаций, гидротехнических сооружений;

принимать необходимые меры для недопущения наличия открытых и (или) разрушенных труб, тепловых камер, колодцев, люков, дождеприемных решеток, траншей подземных инженерных сетей;

принимать необходимые меры для недопущения отсутствия наружной изоляции или наличия оголенных, участков трубопроводов наземных линий теплосети, газо-, топливо-, водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

4.10. Художественное оформление и реклама:

4.10.1. Средства наружной рекламы и информации должны подсвечиваться в темное время суток. Ответственность за их содержание и эксплуатационное состояние несут юридические лица и индивидуальные предприниматели, на которых оформлена разрешительная документация. Конструктивные элементы рекламы должны быть безопасными для окружающих.

4.10.2. Организация работ по удалению самовольно размещаемых информационных материалов, объявлений, надписей и изображений со всех объектов (фасадов зданий и сооружений, магазинов, остановочных пунктов транспорта, опор контактной сети и наружного освещения) независимо от их ведомственной принадлежности возлагается на балансодержателей или арендаторов указанных объектов и граждан, осуществивших самовольное размещение.

4.11. Устройство (установка) ограждений земельных участков со стороны территорий общего пользования (улиц, проездов, площадей):

4.11.1. Высота ограждения должна быть не более 2,2 метров.

4.11.2. Лицевая сторона ограждения не должна выходить за проектную границу земельного участка (красную линию застройки) в сторону улицы (проезда, площади).

4.11.3. При прохождении уличного тротуара вплотную к линии ограждения (фактически, по проектному поперечному профилю улицы) калитки и распашные ворота усадеб должны открываться во внутрь дворовых территорий.

Открываться наружу створка калитки может при отсутствии тротуара от линии ограждения на расстоянии не менее 1,0 метра, створки распашных ворот при расстоянии до тротуара не менее 2,0 метров.

Данное требование относится и к воротам гаражей боксового типа стоящих по линии ограждений. При невозможности выполнения данного требования гараж (с распашными воротами) следует размещать с отступом от линии ограждения не менее 2,0 метров.

4.11.4. Перечень материалов, применяемых при устройстве ограждения, не ограничивается, но запрещается применение в конструкции ограждения колючей проволоки, не обработанных досок, отходов промышленного производства;

4.12. Требования к устройству палисадников:

4.12.1. Палисадник находится на землях общего пользования и должен отвечать следующим требованиям:

размещаться в границах дома по линии устройства палисадников, расположенной в пределах трех метров от красной линии;

владельцы жилых домов обязаны обеспечивать работы по ремонту и покраске ограждения палисадника, замену обветшалых элементов палисадника;

высота ограждения палисадника не должна превышать 1,2 метра, должно быть легким, прозрачным (решетка, сетка, штакетник и т.д.), с площадью просвета не менее 50% от площади ограждения.

4.12.2. Рекомендуются устройство палисадников, где ограждением служит живая изгородь высотой до 1,2 метра из декоративных кустарников, хорошо поддающихся формовке (стрижке).

4.12.3. По первому требованию администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области (отсутствие ремонта и покраски ограждения палисадника, прокладка и ремонт инженерных коммуникаций) владелец палисадника должен демонтировать ограждение в назначенные сроки.

4.12.4. Устройство ограждения палисадников не разрешается:

на улицах с большой транспортной нагрузкой, где требуется максимальное расширение проезжей части, следствием чего является приближение пешеходных тротуаров к линии застройки (красной линии);

на улицах, имеющих ширину в пределах красных линий 15 м и менее;

на улицах со сложившимся благоустройством без традиционных палисадников.

4.13. Требования к ограждению земельных участков, устанавливаемых по пограничным линиям (по меже соседних участков)

4.13.1. Высота ограждения, размещаемого на меже с соседними земельными участками, не должна превышать 2,0 метров.

Нижний предел высоты не лимитируется, но при этом должен быть обеспечен заслон от проникновения домашних животных и птиц на соседний участок.

4.13.2. Перечень материалов, применяемых при устройстве ограждения, не ограничивается определённым набором. При обоюдном согласии владельцев земельных участков по меже, в качестве ограждения, может быть предусмотрено декоративное озеленение высотой до 1,5 метров.

4.13.3. По меже соседствующих земельных участков необходимо устанавливать, неглухие ограждения (с применением сетки «рабица», ячеистых сварных металлических сеток, деревянных решётчатых конструкций с площадью проветров не менее 50% от площади забора).

4.13.4. Установка по меже глухих ограждений (с применением: сборного железобетона, кирпича, асбоцементных листов, пиломатериалов и т.п.) может осуществляться без ограничений при их высоте не более 0,75 метра (с наращиванием их до предельной высоты не глухими конструкциями).

4.13.5. Глухие ограждения высотой более 0,75 метра могут устанавливаться застройщиком, без согласования с владельцем пограничного участка, по южной, юго-восточной и юго-западной границам своего участка, т.е. не нарушая требования по инсоляции освещённости солнечным светом территорий соседних участков, изложенные в СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства», обеспечивая непрерывную 3-часовую продолжительность в весенне-летний период или суммарную 3,5-часовую продолжительность.

4.13.6. При высоте более 0,75 метра глухие ограждения могут устанавливаться застройщиком по всему периметру земельного участка (по меже с соседними земельными участками), не взирая на ориентацию по сторонам света, только при письменном согласии владельцев соседних земельных участков, оформленном в двух экземплярах и хранящихся у заинтересованных сторон, заключивших соглашение.

4.13.7. Конструкция массивных ограждений (железобетонных, кирпичных, каменных), толщина которых превышает 50 мм, возводимых владельцем без письменного согласия владельцев соседних участков, должны размещаться в пределах участка застройщика.

При достигнутой договорённости между соседями, оформленной документально, ограждение может устанавливаться по оси межи (границе) смежных земельных участков.

4.13.8. При устройстве глухих массивных ограждений (в виде стены) на неровных участках застройщику следует предусматривать мероприятия по отводу ливневых и талых вод, не допускающих аккумуляцию этих вод на

соседних участках и попадание ливнёвых вод на строение (отмостку) соседних участков.

4.13.9. Если жилой дом принадлежит на праве общей собственности нескольким домовладельцам и земельный участок находится в их общем владении или пользовании, допускается устройство решетчатых или сетчатых (неглухих) ограждений при определении внутренних границ пользования в установленном порядке.

4.14. Содержание фасадов зданий (включая жилые дома), сооружений и объектов благоустройства:

4.14.1. Руководители предприятий и организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, собственники и владельцы жилых домов и многоквартирных домов обязаны обеспечить своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске фасадов указанных объектов и их отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб), а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски. Запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов;

4.14.2. Фасады зданий (включая жилые дома), сооружений не должны иметь повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов, окраски фасада;

4.14.3. Снятие, замена или устройство новых архитектурных деталей, устройство новых или заделка существующих проемов, изменение формы окон, переоборудование или устройство новых балконов и лоджий, эркеров, застройка пространства между балконами не допускается без согласованной с администрацией городского округа город Урюпинск Волгоградской области проектной документации на данные виды работ;

4.14.4. Цветовое решение фасада здания определяется согласно проектной документации с учетом стилового решения фасада и функционального назначения объекта. Изменение цветового решения без выполнения проектной документации согласованной с администрацией городского округа город Урюпинск Волгоградской области запрещается;

4.14.5. Собственники входных групп зданий нежилого и общественного назначения (офисного, торгового и иного коммерческого назначения), располагающиеся в жилом здании (многоквартирном доме), как существующих, так и в случае перевода квартир в нежилые помещения, организуют и оборудуют со стороны входа в данные нежилые помещения места для парковки автомобилей;

4.14.6. Запрещается размещать в зоне тротуаров улично-дорожной сети элементы входной группы (ступени, пандусы, крыльца, озеленение).

5. Производство уборки в зимний и летний периоды

5.1. Уборка и содержание объектов благоустройства.

5.1.1. Уборка территорий производится ежедневно.

5.2. Производство уборочных работ в зимний период.

5.2.1. Механизированная очистка улиц и тротуаров от снега, а также вывоз снега производятся по мере необходимости с таким расчетом, чтобы пешеходное и автомобильное движение на них не нарушалось.

В зимнее время выпавший снег своевременно сгребается к краю проезжей части или на обочину, так чтобы не нарушать движение автотранспорта.

5.2.2. К первоочередным мероприятиям зимней уборки относятся:
обработка проезжей части дороги противогололедными препаратами;
сгребание и подметание снега;
формирование снежного вала для последующего вывоза;
выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок пассажирского транспорта, подъездов к учреждениям социальной сферы.

К мероприятиям второй очереди зимней уборки относятся:

удаление снега (вывоз);

скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований.

5.2.3. Дорожки, подходы к скамейкам, урнам и прочим элементам, а также пространство вокруг них очищаются от снега и наледи организациями, в чьем ведении находится прилегающая территория.

5.2.4. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части дорог и проездов, тротуаров и придомовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

5.2.5. При производстве зимних уборочных работ запрещается:

перемещение снега и льда на проезжую часть улиц;

укладка снега и льда на трассы тепловых сетей, в теплофикационные камеры, смотровые и ливневые колодцы, на ледовом покрове и в водоохраной зоне рек и озер;

вывоз снега во дворы;

складирование снега на отмостках зданий.

5.2.6. Очистка крыш от снега и удаление наростов льда и сосулек на карнизах крыш и водосточных трубах производятся систематически силами и средствами владельцев зданий и сооружений или обслуживающих их организаций с немедленным вывозом снега и льда и обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений воздушных сетей, светильников и зеленых насаждений.

5.2.7. При возникновении гололедных явлений юридические и физические лица осуществляют на соответствующей территории противогололедные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и пешеходов в зоне своей ответственности.

5.2.8. Уборку от снега и мусора прилегающей территории к зданиям производят их владельцы в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящих Правил.

При уборке прилегающей территории от снега должны быть очищены дорожки, подходы для граждан, подъездные пути, места парковок.

5.3. Производство уборочных работ в летний период.

5.3.1. Первая уборка улиц, тротуаров и прилегающих территорий должна заканчиваться в летний период до 7 часов, а вторая уборка начинается с 18 часов.

5.3.2. Для снижения запыленности воздуха проезжая часть улиц убирается специальными уборочными машинами.

5.3.3. Механизированная мойка, поливка, подметание проезжей части улиц и площадей с усовершенствованным покрытием производится в плановом порядке организацией, осуществляющей содержание городской территории.

5.4. Запрещается:

5.4.1. Сорить на улицах, площадях, в скверах, парках, на территориях, прилегающих к жилым и многоквартирным домам, в местах массового отдыха и других территориях общего пользования;

5.4.2. Выставлять тару, мешки с мусором и отходами, размещать растительные отходы на улицы, придомовые территории, территории общего пользования;

5.4.3. Выносить бытовой мусор, смет и отходы в уличные урны;

5.4.4. Выливать жидко-бытовые отходы на территории дворов и на улицах, использовать для этого колодцы водостоков ливневой канализации, а также пользоваться поглощающими ямами;

5.4.5. Закапывать нечистоты и отходы в землю;

5.4.6. Сбрасывать в водные объекты производственные, бытовые и другие отходы;

5.4.7. Сбрасывать в канализацию, теплотрассы нефтепродукты, технические и взрывоопасные вещества, хозяйственно-бытовые отходы;

5.4.8. Склаживать в балках, оврагах, посадках зеленых насаждений бытовые и других виды отходов;

5.4.9. Ломать и повреждать элементы обустройства зданий и сооружений, памятники, мемориальные доски, деревья, кустарники, малые архитектурные формы, уличную мебель и другие элементы благоустройства на территориях общего пользования, а также производить их самовольную переделку, перестройку и перестановку;

5.4.10. Самовольно наносить надписи, рисунки, расклеивать и развешивать информационно-печатную продукцию, наносить граффити на остановках ожидания общественного транспорта, стенах, столбах, ограждениях (заборах), малых архитектурных формах и иных не предусмотренных для этих целей объектах;

5.4.11. Производить засыпку колодцев коммуникаций бытовыми отходами и отходами других видов;

5.4.12. Повреждать уличные и водоразборные колонки, водопроводные и канализационные колодцы, использовать колодцы как сливные ямы;

5.4.13. Производить несанкционированное открытие или закрытие запорно-регулирующих устройств на общегородских трубопроводах горячей, холодной воды и канализации;

5.4.14. Производить несанкционированное вскрытие люков на колодцах и камерах, решеток вентиляционных шахт, защитных оголовков, ворот, дверей, запорных и защитных устройств подземных инженерных коммуникаций и сооружений;

5.4.15. При производстве строительных и ремонтных работ откачивать воду на проезжую часть улиц и тротуары;

5.4.16. Разводить костры, сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах, площадях, скверах и во дворах;

5.4.17. Сжигать мусор в контейнерах;

5.4.18. Стоянка и ремонт автотранспорта на тротуарах, газонах, обочинах, стоянка грузового автотранспорта, автобусов, разукомплектованного автотранспорта, прицепов на улицах, у жилых домов, на придомовых территориях многоквартирных домов и других, не отведенных для этого местах.

Хранение и стоянка грузового автотранспорта и автобусов допускается только в гаражах или специально отведенных и оборудованных местах (стоянках). При стоянке личного и служебного транспорта на дворовых территориях должно быть обеспечено беспрепятственное движение уборочной и специализированной техники;

5.4.19. Длительное хранение без использования один и более месяца легкового транспорта у жилых домов, на придомовых территориях многоквартирных домов.

5.4.20. Стирать ковры, вещи, мыть посуду, автомашины и автобусы у водозаборных колонок, в местах общественного пользования, на улицах и на дворовых территориях многоквартирных домов;

5.4.21. Содержать в открытом и (или) разрушенном состоянии трубы, тепловые камеры, колодцы, люки, дождеприемные решетки и другие инженерные коммуникации;

5.4.22. Производить на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области вырубку деревьев, кустарников без разрешения администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

5.4.23. Производить высадку деревьев, кустарников, овощных и ягодных культур на землях общего пользования;

5.4.24. Содержать в неисправном, в антисанитарном состоянии фасады зданий и сооружений, жилые дома, ограждения, малые архитектурные формы, объекты дорожной инфраструктуры и пр.;

5.4.25. Содержать устаревшие и выгоревшие информационные таблички, аншлаги, вывески, рекламные вывески и баннеры;

5.4.26. Размещать песок, глину, грунт, сено, солому, строительные материалы, промышленные и бытовые отходы на тротуарах, газонах, прилегающих территориях к зданиям, строениям, жилым домам;

5.4.27. Размещать пчелобудки, прицепы, гужевые тележки, вагончики, киоски на тротуарах, газонах, прилегающих территориях к зданиям, строениям, жилым домам;

5.4.28. Размещать порубочный материал (дрова, ветки, пеньки) на тротуарах, газонах, прилегающих территориях к зданиям, строениям, жилым домам, территориях общего пользования;

5.4.29. Размещать и хранить на придомовых участках, территориях общего пользования, у жилых домов взрывоопасные, легковоспламеняющиеся вещества;

5.4.30. Подключать шланги к уличным водозаборным колонкам;

5.4.31. Самовольно подключаться к централизованным системам теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

5.4.32. Заправлять цистерны, бочки из уличных водозаборных колонок;

5.4.33. Мыть и поить животных из уличных водоразборных колонок;

5.4.34. Выгуливать лошадей, собак и других домашних животных на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, образовательных учреждений, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения, а также допускать лошадей, собак и других домашних животных в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения.

5.4.35. Загрязнять и повреждать покрытие дорог;

5.4.36. Устанавливать мемориальные надгробные сооружения (памятные сооружения), размещать памятные таблички, венки на территориях общего пользования вне мест погребения, отведенных в соответствии с действующим законодательством;

5.4.37. Складеировать и хранить тару и товар около объектов торговли: магазинов, киосков, палаток, павильонов;

5.4.38. Складеировать и хранить бытовые предметы, вещи, строительные материалы на лестничных клетках, в местах общего пользования многоквартирных домов.

5.5. Содержание и уборка объектов с обособленной территорией.

5.5.1. Территория мест массового отдыха на воде очищается в купальный сезон ежедневно. Для сбора мусора на территории мест массового отдыха устанавливаются контейнеры, которые ежедневно очищаются и не реже одного раза в неделю дезинфицируются.

5.5.2. Гаражно-строительные кооперативы, владельцы автостоянок и мастерских по обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта обязаны:

оборудовать (в пределах отведенной территории) контейнерные площадки с установкой контейнеров для сбора отходов;

заключить в соответствии с законодательством договор на вывоз отходов;

не допускать загрязнения отходами территории и образования стихийных свалок;

своими силами и средствами ликвидировать свалки отходов гаражно-строительных кооперативов.

5.5.3. Территория рынков очищается после окончания торговли с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории. Текущая уборка рынков проводится в течение всего торгового дня. Один раз в неделю проводится санитарный день с тщательной уборкой и дезинфекцией всей территории рынка, основных и подсобных помещений, торговых мест, прилавков, столов, инвентаря.

Для сбора мусора на территории рынков устанавливаются контейнеры и урны из расчета одна урна на 50 кв. м площади, которые по окончании торговли ежедневно очищаются и не реже одного раза в неделю дезинфицируются. Урны также устанавливаются у основных и запасных выходов с территории рынков. Собранные отходы вывозятся ежедневно.

5.5.4. Руководители юридических лиц, имеющих на соответствующем праве транспортные средства, гаражно-строительные кооперативы, обязаны не допускать разлива отработанных масел и жидкостей, для чего обязаны определить места и емкости для сбора отработанных масел и жидкостей.

5.6. Содержание транспорта и инженерных сооружений.

5.6.1. Сыпучие и другие грузы, которые могут загрязнять улицы, перевозятся специализированными автомашинами с закрытыми люками или должны быть тщательно укрыты пологам, чтобы исключить возможность загрязнения улиц.

5.6.2. Запрещается свалка транспортными средствами всякого рода грунта, мусора и снега в не отведенных для этих целей местах.

Руководители и должностные лица транспортных и других организаций, водители которых допустили эти нарушения, принимают меры к уборке грунта, мусора и снега. В случае невозможности установления виновников возникновения неорганизованных свалок, их ликвидация производится организациями, на прилегающей территории которых возникли данные свалки.

5.6.3. Уборку территорий возле диспетчерских пунктов и конечных остановок транспорта, условия для сбора отходов на них обеспечивают владельцы соответствующих транспортных предприятий.

5.6.4. Предприятия, эксплуатирующие электрические сети, у которых ниже перечисленные объекты благоустройства находятся на соответствующем праве, обязаны:

обеспечивать установленный режим освещения в вечернее и ночное время улиц, площадей, переулков, мостов и других объектов;

производить своевременную замену перегоревших электроламп, разбитой арматуры, ремонт устройств уличного освещения;

производить периодическую окраску опор фонарей уличного освещения.

5.6.5. Очистка и содержание в исправном состоянии смотровых и ливневых колодцев магистральных и внутриквартальных сетей производятся службами, у которых данные коммуникация находятся на соответствующем праве. Отстойники колодцев ливневой канализации очищают обязательно весной и далее по мере засорения.

5.6.6. Поверхности люков, смотровых и ливневых колодцев, магистральных и внутриквартальных сетей должны располагаться на одном уровне с покрытием проезжей части уличных автодорог. В случае если перепад отметок превышает 2 см., соответствующие организации обязаны принимать меры к исправлению имеющихся дефектов.

5.7. Порядок вывешивания объявлений и других печатных и рекламных материалов.

5.7.1. Размещение, расклеивание, вывешивание различных объявлений, плакатов, афиш и другой печатной и рукописной продукции разрешается только в установленных для этих целей местах и на специально предназначенных щитах, стендах и тумбах. Владельцы рекламных щитов, стендов и тумб отвечают за их содержание и ремонт, а также за содержание размещаемой на них рекламной информации.

5.8. Озеленение городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

5.8.1. Работы по озеленению территорий городского округа город Урюпинск Волгоградской области, включая посадку деревьев, кустарников, устройство газонов и цветников, а также работы по прореживанию и формированию крон зеленых насаждений проводятся специализированными организациями по благоустройству или по согласованию с ними.

5.8.2. Озеленение, проводимое на придомовых территориях, во дворах жилых и общественных зданий, осуществляется в соответствии с проектом благоустройства объекта, который должен учитывать особенности ландшафта, экологию района, расположений надземных коммуникаций, этажность зданий и др.

5.8.3. Юридические и физические лица на прилегающих территориях к предприятиям, организациям и жилым домам обязаны осуществлять систематический уход за деревьями, кустарниками, газонами, обеспечивая в течение вегетационного периода рыхление грунта, прополку, покос трав, обрезку деревьев и кустарников, удаление в установленном порядке признанных сухостойными или больными деревьев, полив и другие необходимые мероприятия.

5.8.4. В целях сохранения зеленых насаждений запрещено:
ходить по газонам и клумбам;
разрушать клумбы, срывать цветы;
рубить, пилить, ломать деревья и наносить другие повреждения деревьям и кустарникам;
самовольно производить посадку деревьев, кустарников;

производить размещение уличного смета, грунта и загрязненного снега на участки зеленых насаждений;

заезжать транспортом на газоны и другие участки с зелеными насаждениями.

5.8.5. Своевременную обрезку ветвей в охранной зоне (в радиусе 1 метра) токоведущих проводов, а также ветвей, закрывающих указатели улиц, номерные знаки домов, дорожные знаки, светофоры, обеспечивают специально уполномоченные организации. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с владельцами линий электропередачи, и под их контролем с соблюдением технологии работ.

5.8.6. Содержание газонов производится владельцем соответствующего объекта благоустройства или по договору с ним подрядной организацией. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3 суток.

5.8.7. Полив зеленых насаждений производится по необходимости их владельцами или по договору подрядной организацией в утреннее время не позднее 7 часов или в вечернее время после 21 часа.

5.9. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка в срок, не превышающий 3 дня.

6. Общие положения при производстве работ по прокладке и переустройству подземных коммуникаций

6.1. Требования настоящего раздела распространяются на неурегулированные федеральным законодательством случаи по производству работ по прокладке и переустройству подземных коммуникаций.

6.2. Прокладка и переустройство подземных коммуникаций, выполнение всех других работ, связанных с разрытиями, должны осуществляться согласно проектной документации, согласованной и утвержденной в установленном порядке.

6.3. Согласование размещения подземных коммуникаций на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области, координация сроков разрытия и контроль за этим процессом осуществляется администрацией городского округа город Урюпинск Волгоградской области или уполномоченной организацией.

6.4. Разрытия для прокладки, переустройства и ремонта подземных коммуникаций (кроме аварийных работ) на центральных улицах и площадях городского округа город Урюпинск Волгоградской области могут производиться только на основании постановления администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области по

представлению соответствующих обоснований заказчиком или уполномоченным им лицом.

6.5. В целях сокращения разрытий проезжей части улиц при проектировании и строительстве, реконструкции и капитальном ремонте существующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать в соответствии со схемами развития кабельных линий (трубопроводов) и по согласованию с соответствующими эксплуатационными организациями закладку на пересечениях улиц (проездов) необходимого количества каналов (футляров) с камерами для прокладки в них электрических кабелей, линий связи, трубопроводов. Данные об этих прокладках необходимо отражать на исполнительных чертежах и предусматривать на стадии архитектурно-планировочного задания.

7. Планирование прокладки и переустройства подземных коммуникаций

7.1. Работы по прокладке и переустройству подземных коммуникаций необходимо планировать в соответствии с годовыми и перспективными планами и осуществлять их до возведения зданий и сооружений, строительства и капитального ремонта дорог, проведения благоустройства дорог.

7.2. В целях сокращения разрытий и упорядочения работ по строительству и ремонту дорог и подземных коммуникаций, администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области в срок до 1 апреля совместно с эксплуатационными и строительными организациями разрабатывает годовые сводные планы строительства объектов с указанием сроков прокладки, переустройства и ремонта всех видов подземных коммуникаций и дорог.

7.3. Прокладку, ремонт и переустройство подземных коммуникаций на улицах и площадях с усовершенствованным дорожным покрытием, интенсивным движением транспорта и пешеходов необходимо осуществлять, как правило, закрытым способом.

7.4. Проекты и рабочая документация на прокладку, ремонт (переустройство) подземных коммуникаций до представления их в администрацию городского округа город Урюпинск Волгоградской области (или уполномоченную организацию) должны быть согласованы со следующими организациями:

с органом охраны памятников - при проектировании и строительстве в охранной зоне и в непосредственной близости от зданий, сооружений, территорий, парков, археологических объектов, являющихся памятниками истории и культуры соответственно для памятников регионального и местного значения и выявленных объектов культурного наследия, охраняемых государством;

с эксплуатационными организациями, имеющими на балансе подземные коммуникации;

с отделением железной дороги - при проектировании и строительстве в полосе отвода территории указанной железной дороги;

с уполномоченным представителем ОГИБДД МО МВД России «Урюпинский» - при проектировании и строительстве на магистралях и улицах (переулках) и при разрытии дорожных покрытий (тротуаров) и ограничений движения транспорта;

с органами экологического контроля - при нарушении плодородного слоя почвы.

8. Порядок оформления и выдачи разрешений на производство земляных работ

8.1. Земляные работы, связанные с прокладкой, переустройством и ремонтом подземных коммуникаций, вскрытием шурфов, бурением скважин, могут производиться после получения специального разрешения - ордера, выдаваемого администрацией городского округа город Урюпинск Волгоградской области или уполномоченной организацией.

8.2. Для получения ордера на производство земляных работ заказчик обязан представить в администрацию городского округа город Урюпинск Волгоградской области:

а) заявку на проведение земляных работ, с указанием ответственного лица за производство работ;

б) проект, согласованный и утвержденный в установленном порядке;

в) схему организации движения транспорта и пешеходов на период проведения строительства и ремонтных работ, согласованную с дорожными службами и уполномоченными органами ГИБДД МВД России;

г) обязательства (гарантийные письма) по восстановлению элементов благоустройства, если в ходе земляных работ предполагается нарушение (разрушение) или перенос твердого дорожного покрытия, зеленых насаждений, строений, магистралей и других элементов благоустройства, с указанием конкретных сроков восстановления.

8.3. Ордер выдается на сутки и может продляться на весь срок производства работ. Работы, производимые после истечения срока, указанного в ордере, приравниваются к работам, проводимым без ордера.

8.4. В случае нарушения юридическим или физическим лицом порядка производства земляных работ по выданному ордеру, администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области имеет право приостановить действие указанного ордера.

8.5. В случае аннулирования или утери ордера, замены подрядной организации или ответственного производителя работ оплата за ранее выданный ордер не возвращается.

8.6. Оформление ордера на производство земляных работ взамен выданного осуществляется на общих основаниях.

8.7. Ответственность за нарушение сроков производства земляных работ и восстановления в первоначальный вид места разрытия несут руководители организации, производящей работы, и должностные лица, ответственные за производство работ (указанные в ордере).

8.8. Юридическим и физическим лицам запрещается выполнение врезки новых коммуникаций в существующие без наличия ордера и акта выполненных работ.

9. Порядок производства работ

9.1. Работы по прокладке и переустройству подземных коммуникаций производятся с 15 апреля по 15 октября (за исключением аварийно-восстановительных работ).

9.2. Юридические лица, выполняющие работы по текущему ремонту дорог, связанные с изменением отметок проезжей части, обязаны под надзором представителей соответствующих эксплуатационных организаций устанавливать люки камер подземных сооружений и газовые коверы в одном уровне с проезжей частью. При этом крышки коверов следует устанавливать по направлению движения транспорта.

Основание под люки и коверы необходимо выполнять, из бетона или железобетона. Устройство основания из кирпича или асфальтобетона (в пределах проезжей части и тротуаров улиц) запрещается.

9.3. Каждое место разрытия ограждается в соответствии с проектом производства работ или схемой организации движения транспорта и пешеходов на период проведения строительства и ремонтных работ.

9.4. В местах ограждения необходимо указывать организации (ответственное лицо за производство работ) и номера их телефонов.

9.5. Если в начале производства земляных работ выявлено несоответствие расположения действующих подземных коммуникаций по сравнению с данными проекта, работы должны быть приостановлены и вызваны представители проектной организации, заказчика и эксплуатационных служб для принятия согласованного решения по продолжению работ.

9.6. Работы по восстановлению дорожных покрытий начинаются немедленно после засыпки траншей и котлованов и заканчиваются на улицах, тротуарах, скверах, бульварах, в парках, а также в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов в 5-дневный срок, а в других местах - в пределах 15 суток.

9.7. При продольном разрытии проезжей части и тротуара восстановление асфальтового покрытия производится на всю ширину проезжей части и тротуара.

9.8. Земляные работы считаются законченными после полного восстановления места разрытия с выполнением необходимых элементов благоустройства, указанных в гарантийных письмах, и выдаче заказчику акта выполнения восстановительных работ подписанного представителем администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области или уполномоченной организацией.

Один экземпляр акта хранится в администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области (или уполномоченной организацией, осуществляющей выдачу ордера), второй экземпляр выдается на руки заказчику.

10. Порядок производства аварийно-восстановительных работ

10.1. Руководители организаций, в ведении которых находятся подземные коммуникации, или ответственные лица, действующие по их уполномочию (начальник аварийной службы), обязаны немедленно при получении сигнала об аварии:

а) выслать аварийную бригаду, которая под руководством ответственного лица должна немедленно приступить к локализации аварии;

б) при необходимости производства земляных работ сообщить об аварии телефонограммой в администрацию городского округа город Урюпинск Волгоградской области (через единую дежурную диспетчерскую службу по телефону 112), в организации, имеющие в районе аварии подземные коммуникации, ОГИБДД МО МВД России «Урюпинский» (при необходимости разрытия проезжей части улиц, площадей и тротуаров, прилегающих к проезжим частям).

10.2. В случае, если работы по ликвидации аварии требуют полного или частичного закрытия проезда, ОГИБДД МО МВД России «Урюпинский» совместно с аварийной службой принимают оперативное решение о временном закрытии проезда, маршруте объезда транспорта.

10.3. Ордера, выданные на производство аварийных работ на период нормативного времени, включая восстановительные работы, действуют в течение 72 часов.

При продолжительности работ по ликвидации аварий более 72 часов юридические лица, производящие работы, обязаны, не прекращая начатые работы, получить ордер на производство аварийно-восстановительных работ на общих основаниях по исполнительным чертежам эксплуатационной организации.

Если юридическое или физическое лицо, производящее аварийные работы, в течение одного дня с момента окончания нормативного времени не оформило ордер, то дальнейшие работы считаются производимыми без ордера до момента его получения.

10.4. При производстве аварийных работ, и работ проводимых в соответствии с годовым планом (пункт 7.2.), предприятия - владельцы

инженерных сетей, получают ордера без оплаты на весь срок проведения работ.

10.5. Восстановление оснований дорожного покрытия и тротуаров, зеленых насаждений после ликвидации аварии и засыпки разрытия выполняется юридическими лицами, производящими ликвидацию аварии (в отдельных случаях - юридическими и физическими лицами, на балансе которых находятся эти сети).

10.6. Акт выполнения восстановительных работ составляется в соответствии настоящими Правилами, по окончании восстановительных работ по ликвидации аварии.

11. Ответственность за нарушение правил

11.1. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в административном порядке в соответствии с Кодексом Волгоградской области об административной ответственности.

11.2. Привлечение к административной ответственности не освобождает виновных лиц от обязанности устранить последствия нарушений настоящих Правил, а также возместить причиненный ущерб в результате повреждения объектов внешнего благоустройства или повреждения (уничтожения) зеленых насаждений.

**Заместитель председателя
Урюпинской городской Думы**

Э.Г. Чермашенцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению
Урюпинской городской Думы
от 27 марта 2014 г. № 86/29

«ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

решением
Урюпинской городской Думы
от 27.03.2014 г. № 86/29

ОРДЕР № _____

**на производство земляных работ на территории
городского округа город Урюпинск Волгоградской области**

Настоящее разрешение на производство земляных работ выдано
(*наименование организации, гражданина*):

Адрес производства работ:

Вид работ:

в соответствии с проектом, изготовленным и согласованным с владельцами
коммуникаций (*наименование проектной организации, наименование и дата
проекта*):

Начало работ:

Окончание работ:

Срок восстановительных работ:

Ответственный за производство работ обязан:

1. Все работы, связанные с прокладкой, переустройством инженерных сетей, производить в строгом соответствии с Правилами благоустройства и

озеленения территорий городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

2. При пересечении подземных коммуникаций вызвать до начала производства работ на место разрытия представителей организаций, эксплуатирующих подземные инженерные сети.

3. В случае необходимости закрытия движения автотранспорта, по согласованию с уполномоченными представителями ГИБДД установить объезд, в соответствии с согласованной схемой организации движения транспорта и пешеходов.

4. По окончании проведения земляных работ уведомить дорожную организацию, на которую возложены обязательства по восстановлению дорожного покрытия в соответствии с заключенными договорными отношениями.

5. По завершении работ в 3-дневный срок оформить акт выполнения восстановительных работ и направить его для подписания в администрацию городского округа город Урюпинск Волгоградской области (уполномоченную организацию).

В случае нарушения сроков производства работ, указанных в разрешении на производство земляных работ (ордер), к организациям, получившим ордер, применяются меры административного воздействия, согласно действующему законодательству.

Настоящее Разрешение на производство земляных работ (ордер) и проект производства работ (проект) необходимо иметь при себе на месте производства работ для предъявления контролирующим организациям.

Наименование подрядной организации (производителя работ):

Адрес подрядной организации (производителя работ):

Ответственный за производство работ (*фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица за производство работ*):

Подпись ответственного лица
за производство работ

Адрес: _____ тел. _____

Глава администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области
м.п.»

**Заместитель председателя
Урюпинской городской Думы**

_____ Ю.Н. Хорошеньков

Э.Г. Чермашенцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению
Урюпинской городской Думы
от 27 марта 2014 г. № 86/29

«ФОРМА УТВЕРЖДЕНА
решением
Урюпинской городской Думы
от 27.03.2014 г. № 86/29

Главе администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от _____

Адрес места жительства: _____

телефон: _____

**Заявка
на проведение земляных работ**

Прошу Вас выдать разрешение на производство земляных работ.
Вид работ: _____

в соответствии с проектом, изготовленным и согласованным с владельцами коммуникаций (*наименование проектной организации, наименование и дата проекта*): _____

Адрес производства работ: _____

Начало работ: _____

Окончание работ: _____

Наименование подрядной организации (производителя работ): _____

Адрес подрядной организации (производителя работ): _____

