



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 июня 2015 г.

№ 548-п

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета городского округа г. Урюпинск

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация городского округа г. Урюпинск **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета городского округа г. Урюпинск.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности администрации городского округа г. Урюпинск **Леонова В.В.**

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности
главы администрации
городского округа г. Урюпинск

Е.С. Кудинова

Разослано: городской Думе, В.В. Леонову, С.В. Зубцовой, И.И. Хоняк, организационно-контрольному отделу, юридическому отделу, отделу ЖКХ и КС, Комитету по финансам, МУПам: «Тепловые сети», «Водоканал».

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 17 июня 2015 г. № 548-п

П О Р Я Д О К

осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета городского округа г. Урюпинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает:

1.1.1 порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа г. Урюпинск (далее – муниципальная собственность) или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета городского округа г. Урюпинск (далее – бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи администрацией городского округа г. Урюпинск, как главного распорядителя средств бюджета городского округа г. Урюпинск (далее – главный распорядитель бюджетных средств) муниципальным бюджетным учреждениям, автономным учреждениям или муниципальным унитарным предприятиям городского округа г. Урюпинск (далее – организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа г. Урюпинск муниципальных контрактов, заключаемых в целях строительства (реконструкции, в т.ч. с элементами реставрации, технического перевооружения и (или) приобретения объектов от лица главного распорядителя бюджетных средств (далее – муниципальные контракты), а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;

1.1.2 порядок предоставления организациям из бюджета городского округа г. Урюпинск (далее – городской бюджет) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа г. Урюпинск о подготовке и реализации бюджетных ин-

вестиций или о предоставлении организациям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность (далее – постановление администрации).

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность (далее - объекты), не допускается:

1.3.1 предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

1.3.2 предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному в городском бюджете и (или) сводной бюджетной росписи городского округа г. Урюпинск на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности за счет бюджетных инвестиций и субсидий.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий городского округа г. Урюпинск, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий городского округа г. Урюпинск, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

1.7. Информация о сроках и об объемах оплаты по контрактам, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий организациям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из городского бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета.

2. Порядок осуществления бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании контрактов:

2.1.1 муниципальным заказчиком, являющимся получателем средств городского бюджета;

2.1.2 организациями, которым главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций, являющийся муниципальным заказчиком, передает в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств городского бюджета, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Для осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего Порядка главный распорядитель бюджетных средств заключает с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее - соглашения о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать:

2.4.1 цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности, [сметной или предполагаемой (предельной), либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность], соответствующих постановлению администрации, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств городского бюджета, соответствующего постановлению администрации;

2.4.2 положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени городского округа г. Урюпинск от лица главного распорядителя бюджетных средств контрактов;

2.4.3 ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

2.4.4 положения, устанавливающие право главного распорядителя бюджетных средств на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о передаче полномочий;

2.4.5 положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности структурному подразделению администрации городского округа г. Урюпинск, в ведении которого находится организация.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, и отражаются на открытых в Комитете по финансам администрации городского округа г. Урюпинск (далее – Комитет по финансам) лицевых счетах в установленном порядке:

2.5.1 получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

2.5.2 для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени городского округа г. Урюпинск муниципальных контрактов организациями от лица главного распорядителя бюджетных средств.

2.6. В целях открытия организации в Комитете по финансам лицевого счета, указанного в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Порядка, организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя бюджетных средств подписанного им соглашения о передаче полномочий представляет в Комитет по финансам документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя средств городского бюджета. Основанием для открытия лицевого счета является копия соглашения о передаче полномочий.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных постановлением администрации, в пределах средств, предусмотренных решением Урюпинской городской Думы о бюджете городского округа г. Урюпинск на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке администрации городского округа г. Урюпинск как получателю средств городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств как получателем средств городского бюджета, предоставляющим субсидию организациям, и организацией (далее - соглашение о предоставлении субсидий) на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю средств городского бюджета, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. По решению администрации городского округа г. Урюпинск в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателю средств городского бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок,

превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

3.3.1 цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта [сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности, либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность], соответствующих постановлению администрации, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего постановлению администрации;

3.3.2 положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

3.3.3 условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием городского округа г. Урюпинск при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.3.4 положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия городского округа г. Урюпинск по открытию в Комитете по финансам лицевого счета для учета операций с субсидиями;

3.3.5 обязательство муниципального унитарного предприятия осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств городского бюджета;

3.3.6 обязательство муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения городского округа г. Урюпинск осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из городского бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципального услуг (выполнение работ);

3.3.7 сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 4 настоящего пункта.

3.3.8 положения, устанавливающие право получателя средств городского бюджета, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.9 порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ей в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя средств городского бюджета, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

3.3.10 порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.11 положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если постановлением администрации предусмотрено такое условие;

3.3.12 порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии;

3.3.13 случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств городского бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.4. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в Комитете по финансам в установленном порядке.

3.5. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном Комитетом по финансам.

3.6. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению организациями в установленном порядке в городской бюджет.

3.7. В соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.