



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК

РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ

от 27 июля 2016 г.

№ 07/07

Об актах гражданского состояния. Сравнительный анализ рождаемости и смертности за 2013-2015 годы

Заслушав и обсудив доклад начальника отдела ЗАГС администрации городского округа г.Урюпинск Куховаренко Е.В. «Об актах гражданского состояния. Сравнительный анализ рождаемости и смертности за 2013-2015 годы», коллегия администрации городского округа г. Урюпинск отмечает, что отделом ЗАГС администрации городского округа г.Урюпинск государственная регистрация актов гражданского состояния ведется в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (в редакции от 23 июня 2016 года № 219-ФЗ).

Отделом ЗАГС администрации городского округа г. Урюпинск строго соблюдается статья 12 Федерального закона №143-ФЗ «Конфиденциальность и порядок передачи сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния».

Сведения, ставшие известными работнику органа записи актов гражданского состояния в связи с государственной регистрацией акта гражданского состояния, в том числе персональные данные, являются информацией, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами, и разглашению не подлежат.

Своевременно, каждые 10 дней, а также один раз в месяц, представляются отделом ЗАГС администрации городского округа г.Урюпинск сведения о фактах смерти, рождения следующим организациям:

Управление Пенсионного фонда РФ в городе Урюпинске и Урюпинском районе Волгоградской области - о смерти и рождении в электронном и бумажном виде;

Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 7 по Волгоградской области - о рождении, смерти (списки), заключении и расторжении брака, установлении отцовства (карточки) в электронном и бумажном виде;

Государственное казенное учреждение ЦСЗН по г. Урюпинску и Урюпинскому району - о смерти и рождении в электронном и бумажном виде;

Отделение УФМС России по Волгоградской области в Урюпинском районе - о смерти и рождении в бумажном виде;

Военный комиссариат Волгоградской области по городу Урюпинск, Урюпинскому, Новониколаевскому и Нехаевскому районам - о смерти в бумажном виде и список умерших военнообязанных;

Администрация городского округа г.Урюпинск Волгоградской области - о смерти в электронном и бумажном виде;

Региональное отделение Фонда социального страхования Волгоградской области, филиал № 10 - о смерти и рождении в электронном и бумажном виде;

Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Волгоградской области, Хоперский филиал - о смерти и рождении в электронном и бумажном виде;

Отдел государственной статистики в г. Урюпинске - о рождении, смерти, заключении и расторжении брака в электронном виде (пакетная выгрузка).

В соответствии с пунктами 48-56 Административного регламента (утвержденного Приказом Минюста РФ от 29 ноября 2011 года N 412) доступность и качество предоставления государственной услуги соответствует всем требованиям:

1. Места информирования оборудованы информационными стендами, столами, стульями с целью возможности заполнения необходимых заявлений.

2. На информационных стендах в помещении, предназначенном для предоставления государственной услуги, и официальном интернет-сайте администрации размещена следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями и (или) извлечения;

образцы заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, о выдаче повторных свидетельств и справок о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершении иных юридически значимых действий;

перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

порядок уплаты и размер государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и иные юридически значимые действия, а также порядок предоставления льгот по уплате государственной пошлины;

сведения о реквизитах счетов, на которые осуществляется уплата государственной пошлины, и об адресах нахождения ближайших банковских учреждений, в которых можно произвести уплату государственной пошлины;

образцы заполнения заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;

сроки предоставления государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3. Отдел ЗАГС расположен в зоне доступности к основным транспортным магистралям, хорошие подъездные дороги.

4. Имеется наличие необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется предоставление государственной услуги в целях соблюдения установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги.

5. Обеспечено качество предоставления государственной услуги:

количеством заявителей, одновременно ожидающих приема по вопросу получения государственной услуги (не более пяти заявителей по каждому из актов или других юридически значимых действий);

отсутствуют отказы в предоставлении государственной услуги;

отсутствуют жалобы на некорректное, невнимательное отношение специалистов к заявителям (их представителям).

На основании вышеизложенного коллегия администрации городского округа г. Урюпинск

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению доклад начальника отдела ЗАГС администрации городского округа г. Урюпинск Куховаренко Е.В. «Об актах гражданского состояния. Сравнительный анализ рождаемости и смертности за 2013-2015 годы».

2. Отделу ЗАГС администрации городского округа г. Урюпинск продолжать строгое соблюдение Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (в редакции от 23 июня 2016 года № 219-ФЗ) по государственной регистрации актов гражданского состояния, оказанию международной правовой помощи, предоставлению сведений в организации.

3. С целью автоматизации процесса государственной регистрации актов гражданского состояния, вести дальнейшую работу по созданию полных электронных актовых записей с бумажных носителей, составленных ранее 2006 года.

4. Контроль за выполнением решения коллегии возложить на заместителя главы администрации по правовым вопросам администрации городского округа г. Урюпинск Кудинову Е.С.

Председатель коллегии

Ю.Н. Хорошеньков

Секретарь коллегии

Е.Ф. Бабичева

Разослано: Кудиновой Е.С., отделам: ЗАГС, образования, молодежной политики, КСП, УПФ РФ (ГУ) по г. Урюпинску и Урюпинскому району, МИФНС № 7, ГКУ ЦСЗН, УФМС, военный комиссариат, ФСС, ФОМС, государственная статистика, ГБУЗ Урюпинской ЦРБ.