



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УРЮПИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
Волгоградская область**

---

---

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 27.08.2020 г. № 22/117

**О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности Федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов", Урюпинская городская Дума Волгоградской области

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Урюпинской  
городской Думы

Э.Г.Чермашенцева

Разослано: Урюпинской межрайонной прокуратуре, КСП, администрации городского округа г. Урюпинск, МАУ «Урюпинская деловая газета», отдел регистра МНПА государственно-правового управления аппарата Губернатора и Администрации Волгоградской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО**  
**САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК**  
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ**  
**ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ**  
**ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ**  
**МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – городской округ), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее по тексту - Положение).

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Лица, замещающие муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа, обязаны в соответствии с

законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - уведомление).

4. Уведомление в день его поступления регистрируется секретарем Комиссии в Журнале регистрации уведомлений (Приложение 2 к настоящему Положению).

5. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа, направляют уведомление в комиссию по рассмотрению вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов, созданную решением Урюпинской городской Думы Волгоградской области (далее по тексту - комиссия).

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений члены комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в комиссию, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Заседание комиссии проводится, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, направившее уведомление, указывает в уведомлении.

9. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, в случае:

1) если в уведомлении не содержится указание о намерении лица,

направившего уведомление, лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если лицо, направившее уведомление с сообщением о намерении лично присутствовать на заседании комиссии и в письменной форме извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

10. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию.

11. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. По результатам рассмотрения уведомлений комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, направившему уведомление принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае уведомляет должностное лицо государственного органа или организации, уполномоченное применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Комиссия в течение трех дней со дня принятия решения уведомляет лицо, направившее уведомление.

13. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области, и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1  
к Положению  
о сообщении лицами, замещающими  
муниципальные должности органов  
местного самоуправления  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области,  
о возникновении личной  
заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит  
или может привести  
к конфликту интересов

В комиссию по рассмотрению вопросов,  
касающихся соблюдения требований  
к должностному поведению лиц,  
замещающих муниципальные  
должности  
органов местного самоуправления  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области,  
и урегулированию конфликта интересов  
от

---

---

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения  
личной заинтересованности:

---

---

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или

может повлиять личная заинтересованность \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

Приложение 2  
к Положению  
о сообщении лицами, замещающими  
муниципальные должности органов  
местного самоуправления  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области,  
о возникновении личной  
заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит  
или может привести  
к конфликту интересов

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления городского округа город Урюпинск Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Регистраци онный номер уведомлени я	Дата регистраци и уведомлени я	Уведомление представлено (Ф.И.О., должность)	Уведомление зарегистриро вано (Ф.И.О., должность)	Подпись лица, зарегистриро вавшего уведомление
1	2	3	4	5	6