

ПРОТОКОЛ № 2017-2

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа город Урюпинск и урегулированию конфликта интересов
(Комиссия по урегулированию конфликта интересов)

Дата проведения: 08 июня 2017 г., время проведения: 16:00

Место проведения: г. Урюпинск, пл. Ленина,3, к. № 313

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Леонов Владимир Валентинович - первый заместитель главы администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности администрации городского округа город Урюпинск, председатель комиссии;

Кудинова Елена Сергеевна - заместитель главы администрации по правовым вопросам администрации городского округа г. Урюпинск, секретарь комиссии;

Прокопов Юрий Николаевич - ведущий специалист организационно – контрольного отдела администрации городского округа г. Урюпинск;

Глущенко Александр Иванович - председатель совета ТОС «Проспект – 9» (по согласованию).

Сомова Татьяна Николаевна -заместитель директора по производственному обучению автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Урюпинский колледж бизнеса», независимый эксперт (по согласованию);

Состав комиссии - 6 человек.

Присутствуют – 5 человек (83%).

Кворум (67%) имеется.

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

Дьяконова
Ольга Васильевна

- Начальник отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск;

Конева
Алина Ивановна

- Заместитель начальника отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск;

Мелованова
Наталья Юрьевна

- Начальник отдела культуры и туризма администрации городского округа г. Урюпинск;

Романова
Нина Васильевна

- Заместитель начальника отдела образования администрации городского округа г. Урюпинск;

Хоняк
Ирина Ивановна

- Заместитель главы администрации по экономике и финансам администрации городского округа г. Урюпинск.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уведомления заместителя главы администрации по экономике и финансам администрации городского округа г. Урюпинск Хоняк И.И. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу председателя ГЭК по государственной итоговой аттестации студентов в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».
2. Рассмотрение уведомления начальника отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск Дьяконовой О.В. о намерении выполнять иную оплачиваемую работу председателя ГЭК по государственной итоговой аттестации студентов в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».
3. Рассмотрение результата о соблюдении порядка и сроков предоставления муниципальными служащими администрации городского округа г. Урюпинск сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год.

По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ

Кудинова Е.С. доложила, что от заместителя главы администрации по экономике и финансам администрации городского округа г. Урюпинск Хоняк И.И. поступило уведомление от 30 мая 2017 г. за входящим №14к-у/2-2017 о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

ВЫСТУПИЛА:

Хоняк И.И. пояснив, что трудовая деятельность в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по договору с АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» осуществляется в свободное от основной работы время.

РЕШИЛИ:

Установить, что выполнение заместителем главы по экономике и финансам администрации городского округа г. Урюпинск Хоняк И.И. иной оплачиваемой работы в качестве председателя ГЭК для проведения государственной итоговой аттестации студентов по договору с АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» не содержит признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов.

*Результаты голосования: «за»- 5 голосов; «против»- нет; «воздержались»-нет.
Решение принято единогласно.*

По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ

Кудинова Е.С. доложила, что от начальника отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск Дьяконовой О.В. поступило уведомление от 15 мая 2017 г. за входящим №14к-у/1-2017 о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации студентов специальности 21.01.05. Земельно – имущественные отношения в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

ВЫСТУПИЛА:

Дьяконова О.В. пояснив, что трудовая деятельность в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии для проведения

государственной итоговой аттестации студентов специальности 21.01.05. Земельно – имущественные отношения в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» осуществляется в свободное от основной работы время.

РЕШИЛИ:

Установить, что выполнение начальником отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск Дьяконовой О.В. иной оплачиваемой работы в качестве председателя ГЭК для проведения государственной итоговой аттестации студентов по договору с АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» не содержит признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов.

*Результаты голосования: «за»- 5 голосов; «против»- нет; «воздержались»-нет.
Решение принято единогласно.*

По третьему вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ

Кудинова Е.С. доложила, что все муниципальные служащие администрации городского округа г. Урюпинск в установленный законодательством срок надлежащим образом исполнили обязанность по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи за 2016 г.

В ходе работы по приему и обработке сведений организационно-контрольным отделом администрации городского округа г. Урюпинск проведена сверка со сведениями, представленными муниципальными служащими за отчетный период 2016 г. и предыдущий период 2015г.

По результатам проведенной сверки были выявлены несоответствия в сведениях за 2016 г. в сравнении с данными 2015 г. у следующих муниципальных служащих администрации: Конева А.И., Меловановой Н.Ю., Романовой Н.В.

Также было выявлено, что муниципальный служащий: Дьяконова О.В. отчиталась за доход, полученный в 2016 г. от осуществления иной оплачиваемой работы, предварительно не уведомив представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

ВЫСТУПИЛИ:

Дьяконова О.В. пояснив, что 11 апреля 2017 г. ею были представлены в организационно – контрольный отдел администрации городского округа г. Урюпинск справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи за отчетный период 01 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. В своей справке о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера в разделе 1 «Сведения о доходах» в графе «Иные доходы» указан доход, полученный от работы по трудовому договору в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии по государственной итоговой аттестации студентов. Она не уведомила представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, так как не учла тот факт, что уведомлять нужно ежегодно и выполняла ее в свободное от основной работы время.

Романова Н.В. пояснив, что 30 марта 2017 г. ею были представлены в организационно – контрольный отдел администрации городского округа г. Урюпинск справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи за отчетный период 01 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. В разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» ею был указан счет в ОАО «Сбербанк России (сберегательный, рубль)» который был открыт 10.10.2014г. и не был указан в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01 января 2015 г. по 31 декабря 2015 г.

Данный счет был открыт при получении кредита, взятый в ОАО «Сбербанк России». Посчитав, что указанного кредитного договора достаточно и указывать данный счет, на который поступали денежные средства на оплату взятого кредита не нужно.

Мелованова Н.Ю. пояснив, что 30 марта 2017 г. ею были представлены в организационно – контрольный отдел администрации городского округа г. Урюпинск справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи за отчетный период 01 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. В справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленная на супруга в разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» ею указана информация о счетах, которая ранее не указана в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2015 г., т.к. информация о счетах не была представлена супругом.

Конева А.И. пояснив, что 13 апреля 2017 г. ею были представлены в организационно – контрольный отдел администрации городского округа г. Урюпинск справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи за отчетный период 01 января 2016 г. по 31 декабря 2016 г. В справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленная на супруга в пункте 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

раздела 6. «Сведения об обязательствах имущественного характера» указан земельный участок площадью 1170 кв.м., расположенный по адресу: Волгоградская область г. Урюпинск ул. Кривошлыкова, 188, вид собственности – аренда до 20.02.2020 года, который ранее не был указан в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2015 г., т.к. данные сведения не были сообщены супругом.

Приложение:

1. Копия запроса от 10.01.2016 года.
2. Копия ответа от 19.03.2016 года.

РЕШИЛИ:

1. Установить, что в иной оплачиваемой работе Дьяконовой О.В. начальника отдела по управлению имуществом не содержится признаков личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, но в связи с тем, что муниципальный служащий не представил своевременное уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также совершения указанным служащим нарушения требований законодательства о противодействии коррупции впервые и безукоризненного соблюдения служащим других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Установить, что муниципальные служащие: Конева Алина Ивановна – заместитель начальника отдела по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск, Мелованова Наталья Юрьевна – начальник отдела культуры и туризма, Романова Нина Васильевна – заместитель начальника отдела образования допустили нарушение законодательства о противодействии коррупции.

3. Рекомендовать главе администрации городского округа г. Урюпинск Ю.Н. Хорошенькову применить дисциплинарные взыскания к Дьяконовой О.В., Коневой А.И., Меловановой Н.Ю., Романовой Н.В. и указать им на не допустимость подобных фактов впредь.

Результаты голосования: «за» — 5 голосов; «против» - нет; «воздержались» - нет. Решение принято единогласно.

Председатель комиссии

В.В.Леонов

Секретарь комиссии

Е.С. Кудинова

