

**Муниципальное учреждение  
«Благоустройство и озеленение» »  
( МУ «БиО»)**

**П Р И К А З**

« 09 » 01 2018 г.

г. Урюпинск

№ 5-09

О порядке уведомления о фактах обращения в целях склонения служащего или работника МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации МУ «БиО» статьи 9 ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Утвердить:
  - 1.1. Порядок уведомления рабочими и служащими МУ «БиО» о фактах обращения с целью склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений и форму уведомления (приложение № 1);
  - 1.2. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений (приложение №2);
2. Специалисту по кадрам организовать регистрацию поступающих уведомлений о фактах обращения с целью склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений;
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного инженера МУ «БиО» А.В. Саютина

Директор

О.Е. Золотарев

Порядок уведомления  
рабочими и служащими МУ «БиО» о фактах обращения в целях склонения  
рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных  
правонарушений.

I. Общие положения

1. Рабочие и служащие МУ «БиО» обязаны уведомлять работодателя, органы прокуратуры, другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких – либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1.2. Порядок уведомления к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления рабочими и служащими МУ «БиО» работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление), а также организации проверки содержащихся в них сведений.

II. Организация приема и регистрация уведомлений

2. Уведомление предоставляется незамедлительно, когда рабочему или служащему МУ «БиО» стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

2.1. Уведомление составляется по утвержденной форме на имя директора МУ «БиО» согласно перечня сведений, содержащихся в уведомлениях работодателя о фактах обращения в целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» с указанием даты заполнения уведомления и передается в отдел кадров.

2.2. При нахождении рабочего или служащего МУ «БиО» не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов работы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить работодателя или отдел кадров по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту работы оформить уведомление в письменной форме.

2.3. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений.

2.4. Специалист по кадрам регистрирует уведомление в журнале регистрации (далее – Журнал) где должна быть отражена следующая информация:

- порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;
- дата и время принятия уведомления;
- должность лица, принявшего уведомление;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, в нем указанных;
- сведения о принятом решении с указанием даты;

- особые отметки.

Запрещается отражать ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию.

2.5. Уведомление, зарегистрированное в журнале, в тот же день (за исключением выходных и праздничных дней) представляется на рассмотрение директору МУ «БиО» для организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2.6. Рабочие и служащие МУ «БиО», уклонившиеся от уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений, подлежат привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

3. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений осуществляется Должностными лицами МУ «БиО» по указанию Директора МУ «БиО»

3.1. Проверка проводится в течении пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

3.2. В ходе проверки устанавливается наличие в представленной заявителем информации признаков состава правонарушения.

3.3. По результатам проведенной проверки для принятия решения, уведомление со всеми материалами предоставляется на рассмотрение директору МУ «БиО».

Перечень сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в  
целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению  
коррупционных правонарушений

1. Ф.И.О. лица, заполняющего уведомление, его должность (специальность).
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (ф.и.о., должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, должностной подлог и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие в любой форме и т.д.).
5. Время, дата, место склонения к правонарушению.
6. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
7. Дата заполнения уведомления.
8. Подпись лица, заполнившего уведомление.

(Форма уведомления)

Директору МУ «БиО»

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения рабочего или служащего МУ «БиО» к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомление о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склонявшем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонению к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин., «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)