



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 09 октября 2020 г.

№ 782-п

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Урюпинск Волгоградской области, постановлением администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 03 июня 2014 года № 508-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Урюпинск Волгоградской области», в целях эффективного управления муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области, администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике и финансам И.И. Хоняк.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в газете «Урюпинская деловая газета».

Глава городского округа
город Урюпинск
Волгоградской области

Ю.Н. Хорошеньков

Разослано: Комитету по финансам, отделам администрации: по управлению имуществом, экономики, юридическому, Хоняк И.И., МКУ «МЦБ», КонсультантПлюс, газете «Урюпинская деловая газета».

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 09 октября 2020 г. № 782-п

Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы

Паспорт муниципальной программы

Название муниципальной программы	- муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы (далее по тексту – программа).
Дата принятия решения о разработке программы	- распоряжение администрации городского округа г. Урюпинск от 11 сентября 2020 года № 573-р «О разработке муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы».
Заказчик программы	- администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее по тексту - администрация городского округа г. Урюпинск).
Разработчик программы	- отдел по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск (далее по тексту - отдел по управлению имуществом).

<p>Цели и задачи программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - цель программы: повышение эффективности управления муниципальной собственностью городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее по тексту - городской округ). Задачи программы: <ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности работы с арендаторами земельных участков; - увеличение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом; - обеспечение контроля за целевым использованием муниципального имущества.
<p>Целевые индикаторы программы, их значение на последний год реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - к концу 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> - доля земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, либо государственная собственность на которые не разграничена, в отношении которых проведен государственный кадастровый учет, - 44,5 %; - уровень собираемости задолженности по арендной плате за земельные участки — 87,2 %; - доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа – 22,1 %.
<p>Сроки реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 2021-2023 годы.
<p>Исполнители программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отдел по управлению имуществом.
<p>Объёмы и источники финансирования программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - общий объём финансирования программы из бюджета городского округа на 2021-2023 годы составляет 9415,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год — 3224,5 тыс. рублей, 2022 год — 3036,8 тыс. рублей, 2023 год — 3153,7тыс. рублей

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- обеспечение эффективного использования экономического потенциала муниципальной собственности;
- повышение собираемости неналоговых доходов и увеличение доходной части городского бюджета;
- усиление контроля за эффективным использованием муниципального имущества;
- вовлечение земли и иной недвижимости в хозяйственный оборот;
- оптимизация состава муниципального имущества.

1. Содержание проблемы

Одним из условий эффективного управления муниципальным имуществом является его полный учет, который осуществляется в реестре муниципального имущества. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется отделом по управлению имуществом в соответствии с Положением «Об организации учета и ведении реестра муниципального имущества городского округа город Урюпинск Волгоградской области», утвержденным решением Урюпинской городской Думы от 29 ноября 2007 г. № 36/142.

По состоянию на 01 сентября 2020 года в реестре муниципальной собственности учтено 5 муниципальных унитарных предприятий, 38 муниципальных учреждений, 1 общество с ограниченной ответственностью «Урюпинские коммунальные системы».

В реестре муниципального имущества по состоянию на 01 сентября 2020 года числится 2638 объектов, в том числе объектов недвижимости 1638 единиц.

В составе муниципальной казны на 01 сентября 2020 года объекты внешнего благоустройства составляют 370 единиц.

Общая площадь земель муниципального образования составляет 3932,0 га. Весь земельный фонд представлен одной категорией – земли населенного пункта.

Одной из основных задач, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является контроль за его использованием, прежде всего, контроль за поступлением доходов от использования муниципального имущества. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, с его реализацией в целях получения доходов бюджет городского округа.

Отдел по управлению имуществом администрирует 7 видов неналоговых доходов, а также осуществляет контроль за поступлением в бюджет

городского округа доходов от использования земель и недвижимости муниципальной собственности и земель, находящихся на территории городского округа, собственность на которые не разграничена. В период с 01 января 2020 года по 31 августа 2020 года по данным видам неналоговых доходов в бюджет городского округа поступило 19,4 млн. рублей, что составило 83 % к плану за 7 месяцев.

Одним из способов эффективного контроля использования муниципального имущества является проведение проверок в рамках полномочий органов местного самоуправления. Постоянно проводится работа по контролю за соблюдением земельного законодательства. В 2020 году проведено 7 проверок земельного законодательства, по итогам которых выявлено 3 нарушения по статье 7.1 КоАП РФ – самовольное занятие земельного участка и использование земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю. Материалы проверок были направлены в органы государственного земельного надзора для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

Завершающим этапом контроля за использованием муниципального имущества является судебная защита имущественных прав городского округа. Данная форма защиты позволяет повышать доходную часть бюджета и снижать уровень нарушений платежной дисциплины пользователей муниципального имущества.

В целях погашения задолженности по арендной плате за земельные участки в истекшем периоде 2020 года было направлено 75 претензии на общую сумму 5,2 млн. рублей. В случаях неисполнения требований, содержащихся в претензиях, были направлены исковые заявления в суд на общую сумму 2,9 млн. рублей. Исковые заявления судом удовлетворены. Отделом по управлению имуществом администрации городского округа г. Урюпинск предъявлены иски к покупателям муниципальных помещений, воспользовавшись правом приобретения арендованного имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". По результатам рассмотрения данных исков судами в пользу муниципального образования городской округ г. Урюпинск взыскано 825 тыс. рублей.

По запросам Межрайонной ИФНС России № 7 по Волгоградской области постоянно ведется уточнение площадей земельных участков, подлежащих налогообложению.

На постоянной основе ведется работа с программным продуктом ЗУМО, в который вносятся сведения о проданных земельных участках.

В то же время, имеющийся потенциал в управлении и распоряжении муниципальной собственностью сегодня используется не в полной мере

из-за ряда нерешенных проблем. Отрицательными факторами, затрудняющими развитие управления муниципальным имуществом, являются:

наличие объектов муниципальной собственности городского округа, не вовлеченных в экономический оборот;

отсутствие в необходимом объеме технической документации и правоустанавливающих документов для регистрации права муниципальной собственности городского округа;

отсутствие актуальной информации, содержащейся в реестре объектов муниципальной собственности городского округа;

нестабильность поступления доходов от использования муниципальной собственности городского округа в городской бюджет.

Таким образом, социальная значимость перечисленных выше проблем свидетельствует о необходимости решения их программно-целевым методом.

2. Цели и задачи программы

Основная цель программы - повышение эффективности управления муниципальной собственностью городского округа.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- повышение эффективности работы с арендаторами земельных участков;

- увеличение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом.

- обеспечение контроля за целевым использованием муниципального имущества.

3. Этапы и сроки реализации программы

Программа реализуется в 2021-2023 годах в один этап.

4. Перечень мероприятий программы

Для реализации поставленных целей и решения задач программы, достижения планируемых значений показателей, предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

1. Мероприятия по обеспечению приватизации и проведению предпродажной подготовки объектов приватизации предполагают расходы на изготовление технических планов для включения впоследствии объектов недвижимого имущества в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа.

2. Мероприятия по оценке недвижимости включают расходы на оценку земельных участков, гаражей и встроенных помещений.

3. Содержание и обслуживание муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муници-

пальными учреждениями, предусматривает выделение финансирования для оплаты взноса на капитальный ремонт многоквартирных домов за помещения муниципальной собственности, за жилой фонд (общедомовые нужды), техническое обслуживание газопроводов, являющихся муниципальной собственностью городского округа, за содержание общего имущества в многоквартирных домах.

Полный перечень мероприятий с разбивкой по годам и источникам финансирования представлен в приложении к настоящей программе.

5. Ресурсное обеспечение программы

Общий объем финансирования программы из бюджета городского округа на 2021-2023 годы составляет 9415,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год — 3224,5 тыс. рублей, 2022 год — 3036,8 тыс. рублей, 2023 год — 3153,7 тыс. рублей.

В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объемы их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей муниципального бюджета.

6. Целевые показатели достижения целей и решения задач, методика оценки эффективности программы

Программа определяет то, что посредством муниципальной собственности органы местного самоуправления могут активно влиять на развитие муниципального образования, структуру его экономики, деловой и инвестиционный климат, а, в конечном счете — на решение многообразных задач, связанных с улучшением качества жизни населения города.

Эффективность реализации программы определяется степенью достижения показателей программы, представленных в таблице 1.

Таблица 1. Целевые индикаторы реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя по годам				
		2019 год базовый	2020 год оценка	2021 год план	2022 год план	2023 год план
1.	Доля земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, либо государственная собственность на которые не разграничена, в отношении которых проведен государ-	42,5	43,0	43,5	44,0	44,5

	ственный кадастровый учет, %					
2.	Уровень собираемости задолженности по арендной плате за земельные участки, %	86,7	86,7	86,9	87,1	87,2
3.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа, %	21,5	21,7	21,8	22,0	22,1

Оценка эффективности хода реализации программы осуществляется отделом по управлению имуществом ежегодно за отчетный финансовый год в течение всего срока реализации программы, а также по окончании ее реализации, путем ежегодного сопоставления фактических и планируемых значений целевых индикаторов программы.

Интегральный показатель эффективности хода реализации программы определяется по формуле:

$$\Theta = \frac{1}{n} \sum_{i} \frac{X_{\phi_i}}{X_{\pi_i}} 100, \text{ где:}$$

n - количество целевых показателей реализации программы;

X_{ϕ_i} - фактическое значение i -го целевого показателя по итогам отчетного года;

X_{π_i} - плановое значение i -го целевого показателя программы на отчетный год.

Программа признается эффективной, если интегральный показатель эффективности (Θ) равен 90 – 100 % и выше.

Программа признается достаточно эффективной, если интегральный показатель эффективности более 80 % и менее 90 %.

Программа признается малоэффективной, если интегральный показатель эффективности составляет от 70 % до 80 %.

Программа признается неэффективной, если интегральный показатель эффективности составляет менее 70 %.

7. Механизмы реализации программы

Отдел по управлению имуществом, являющийся исполнителем программы:

несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, эффективное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы;

принимает решения об инициировании внесения изменений в состав мероприятий программы, сроки их реализации, а также в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию программы в целом;

ежеквартально, до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел экономики администрации городского округа г. Урюпинск отчет о ходе реализации программы по установленной форме;

ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным, представляет в отдел экономики администрации городского округа г. Урюпинск информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы по установленной форме и в соответствии с утвержденной в программе методикой оценки эффективности реализации программы;

осуществляет подготовку аналитической информации о ходе реализации программы.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, заключаемых исполнителем муниципальной программы со всеми участниками программных мероприятий в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контроль за ходом реализации программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Урюпинск Волгоградской области, утвержденном постановлением администрации городского округа г. Урюпинск от 3 июня 2014 г. № 508-п.

Приложение
к муниципальной программе
«Управление муниципальной
собственностью городского округа
город Урюпинск Волгоградской
области» на 2021-2023 годы

П Е Р Е Ч Е Н Ь
мероприятий по реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью
городского округа город Урюпинск Волгоградской области» на 2021-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации	Объемы и источники финансирования (тысяч рублей)					Исполнитель (ис- полнитель- координатор) му- ниципальной про- граммы
			всего	В том числе:				
				Феде- ральный бюджет	Област- ной бюджет	Город- ской бюджет	Вне- бюд- жетные источ- ники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Мероприятия по обеспечению приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации								
1.1.	Изготовление техниче- ских планов объектов недвижимости	2021 2022 2023 2021-2023	300,0 0,0 0,0 300,0			300,0 0,0 0,0 300,0		отдел по управле- нию имуществом
	Итого по пункту 1:	2021 2022	300,0 0,0			300,0 0,0		

		2023 2021-2023	0,0 300,0			0,0 300,0		
2. Мероприятия по оценке недвижимости								
2.1.	Оценка объектов муниципальной собственности и земельных участков	2021 2022 2023 2021-2023	105,0 110,0 114,0 329,0			105,0 110,0 114,0 329,0		отдел по управлению имуществом
	Итого по пункту 2:	2021 2022 2023 2021-2023	105,0 110,0 114,0 329,0			105,0 110,0 114,0 329,0		
3. Содержание и обслуживание муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями								
3.1.	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и помещений, не закрепленных за муниципальными предприятиями и учреждениями	2021 2022 2023 2021-2023	670,4 670,4 670,4 2011,2			670,4 670,4 670,4 2011,2		отдел по управлению имуществом
3.2.	Расходы, связанные с оплатой за энергоснабжение, водоснабжение, газоснабжение поме-	2021 2022 2023 2021-2023	3,5 3,6 3,9 11,0			3,5 3,6 3,9 11,0		отдел по управлению имуществом

	щений муниципальной собственности							
3.3.	Техническое обслуживание газопроводов, являющихся муниципальной собственностью городского округа	2021 2022 2023 2021-2023	43,6 45,8 48,1 137,5			43,6 45,8 48,1 137,5		отдел по управлению имуществом
3.4.	Расходы, связанные с отоплением помещений, являющихся муниципальной собственностью городского округа	2021 2022 2023 2021-2023	761,7 799,7 839,6 2401,0			761,7 799,7 839,6 2401,0		отдел по управлению имуществом
3.5.	Плата за содержание общего имущества в многоквартирном доме	2021 2022 2023 2021-2023	1340,3 1407,3 1477,7 4225,3			1340,3 1407,3 1477,7 4225,3		отдел по управлению имуществом
	Итого по пункту 3:	2021 2022 2023 2021-2023	2819,5 2926,8 3039,7 8786,0			2819,5 2926,8 3039,7 8786,0		

	Итого по программе:	2021	3224,5			3224,5		
		2022	3036,8			3036,8		
		2023	3153,7			3153,7		
		2021-2023	9415,0			9415,0		