



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** **ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

от 30 декабря 2020 г.

№ 1028-п

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 29 декабря 2017 года №1077-п «О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Минстроя России от 06 апреля 2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», в целях определения механизма отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения в программу «Формирование комфортной городской среды», в целях улучшения инфраструктуры муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области» и вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств, администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Приложение 1 к постановлению администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 29 декабря 2017 года №1077-п «О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Урюпинская деловая газета».

Глава городского округа  
город Урюпинск  
Волгоградской области

Ю.Н. Хорошеньков

Разослано: отделам: АГиЗ, юридическому, газете «Урюпинская деловая газета», КонсультантПлюс.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области

от 30 декабря 2020 г. № 1028-п

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации  
городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области

от 29 декабря 2017 г. № 1077-п

### Порядок

организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с государственной программой (подпрограммой) субъекта Российской Федерации на 2018 - 2022 годы

#### 1. Общие положения

1.1. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области» подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с государственной программой (подпрограммой) субъекта Российской Федерации на 2018 - 2022 годы (далее – «голосование по общественным территориям», «голосование») проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству.

1.2. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается администрацией городского округа г. Урюпинск на основании принятого решения общественной муниципальной комиссии по отбору проектов.

Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн - проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

1.3. Голосование проводится в следующих формах:

- открытое голосование на территориальных счетных участках (далее - открытое голосование);

- удаленное (дистанционное) голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Форма голосования определяется правовым актом администрации о назначении голосования по общественным территориям.

1.4. В нормативном правовом акте администрации городского округа г. Урюпинск о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

1) дата и время проведения голосования;

2) место и форма проведения голосования (адреса территориальных счетных участков, адреса интернет - порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

3) перечень общественных территорий, представленных на голосование;

4) порядок определения победителя по итогам голосования

5) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

1.5. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа г. Урюпинск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 10 (десять) дней до дня его проведения.

1.6. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная муниципальная комиссия.

Общественная муниципальная комиссия:

1) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует территориальные счетные участки;

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) осуществляет иные полномочия, определенные администрацией городского округа г. Урюпинск;

5) обеспечивает работу электронного сервиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае проведения удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - интернет-голосование);

1.7. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по

которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной муниципальной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

1.8. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, общественная муниципальная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

## 2. Проведение открытого голосования на территориальных счетных участках

2.1. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования «городской округ город Урюпинск Волгоградской области» (далее – участник голосования). В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любой проект, но не более чем 2 (два).

Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

2.2. Голосование проводится на территориальных счетных участках.

Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет пас-

порт гражданина Российской Федерации или иной документ и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за 2 (два) общественных территорий.

Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

2.3. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации городского округа г. Урюпинск.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения администрации городского округа г. Урюпинск о назначении голосования.

2.4. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

2.5. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в

бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

2.6. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территории, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.

2.7. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

2.8. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную муниципальную комиссию.

По решению общественной муниципальной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной муниципальной комиссии.

2.9. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную муниципальную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение

десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной муниципальной комиссии.

2.10. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе общественной муниципальной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

### 3. Проведение удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.1. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет - портале, указанном в решении о проведении голосования.

Решением о проведении голосования может быть определено несколько интернет - порталов для проведения интернет - голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет - портале устанавливается муниципальным правовым актом, определяющим порядок голосования в муниципальном образовании, с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет - портале: фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст, адрес места жительства), согласие на обработку персональных данных.

3.3. При проведении интернет - голосования участникам голосования предоставляется возможность:

- проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с перечнем запланированных работ и (или) дизайн-проектами благоустройства территорий.



В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность).

3.4. Для обеспечения проведения интернет - голосования общественная муниципальная комиссия вносит на интернет-портал перечень общественных территорий для голосования.

3.5. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий для голосования с возможностью проголосовать.

3.6. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

#### 4. Подведение итогов голосования

4.1. Подведение итогов голосования по муниципальному образованию производится общественной комиссией на основании итоговых протоколов заседаний территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования.

4.2. Подведение итогов голосования общественная комиссия осуществляет в течение 3 календарных дней со дня окончания проведения голосования.

4.3. При равенстве голосов, отданных участниками голосования за несколько общественных территорий, решение о выборе общественной территории муниципального образования, подлежащей благоустройству, принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов общественной комиссии.

4.4. По истечении срока, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, общественная комиссия формирует и представляет главе муниципального образования итоговый протокол заседания общественной комиссии.

В итоговом протоколе заседания общественной комиссии указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию.

Итоговый протокол заседания общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист указанного итогового протокола нумеруется, подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии, заверяется печатью администрации муниципального образования. На каждом листе указываются дата и время подписания протокола. Время подписания протокола, указанное на каждом его

листе, должно быть одинаковым. Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

4.5. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, итоговые протоколы заседаний территориальных счетных комиссий, итоговый протокол заседания общественной комиссии, в течение одного года хранится в администрации муниципального образования, а затем уничтожается. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

4.6. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, установленные уставами муниципальных образований для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Заместитель главы  
городского округа  
по правовым вопросам

Е.С. Кудинова